

IUHVADno-2023-1342**Vastuulääkäripalvelun hankinta Terveystalo Julkiset palvelut Oy:ltä**

Valmistelu ja lisätiedot:

Vastuualuejohtaja Carita Schröder, etunimi.sukunimi@itauusimaa.fi

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) 25 §:n mukaan kynnysarvo sosiaali- ja terveyspalveluiden hankinnoissa on 400 000 euroa.

Järjestämisvastuu sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista siirtyi Porvoon kaupungilta, Loviisan kaupungilta ja Sipoon, Askolan, Myrskylä, Pukkilan ja Lapinjärven kunnilta Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen.

Hankinnan kohde

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella on voimassa useita sopimuksia vastuulääkäripalvelun hankinnasta Terveystalo Julkiset palvelut Oy:n kanssa.

Sopimukset kattavat seuraavat palvelut:

- Askolan, Myrskylän ja Pukkilan kotihoidon asiakkaat ja ympärivuorokautisen asumispalveluiden sekä Sipoon Kotivallin ja Kaskiniityn lääkäripalvelut
- Sipoossa sijaitsevan vammaisten palveluasumisyksikkö Attendo Oy Joenrannan lääkäripalvelut
- Loviisan kaupungin ja Lapinjärven kunnan kotihoidon asiakkaat ja ympärivuorokautisen asumispalveluiden asukkaiden lääkäripalvelut
- Sipoossa sijaitsevat Hoivamme Satakunta Oy:n asumisyksikkö Mainiokoti Luotsi ja Tuusulan ASR-Palvelu Oy:n asumisyksikkö Pähkinälehdon hoivakodin lääkäripalvelut ikääntyneille

Sopimusten jatko koskee edellä mainittujen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella sijaitsevien tai erillisten yksiköiden yleislääkäritasoisten lääkäripalveluiden tuottamista.

Sopimukset päättyvät 31.3.2025.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on käynnistänyt edellä mainittujen vastuulääkäripalveluiden kilpailutuksen, joka kattaa vastuulääkäripalvelut koko hyvinvointialueella. Uusi sopimuskausi on suunniteltu alkavaksi 1.6.2025.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen on solmittava uusi väliaikainen sopimus Terveystalo Julkiset palvelut Oy:n kanssa ajalle 1.4-4.6.2025, jotta edellä mainittujen vastuulääkäripalveluiden jatkuvuus saadaan turvattua palveluiden kilpailuttamisen ajaksi ja siirtyminen uudelle sopimuskaudelle sujuu mahdollisimman helposti. Järjestelystä on sovittu yhdessä palveluntuottajan kanssa. Tilaaja hyväksyy jatkosopimuskaudelle 4,5 %:in hinnankorotuksen. Tilaaja ja palveluntuottaja sopivat, että palvelukuvauksesta poiketen sopimuskaudelle hyväksytään tarvittaessa lääkäreiden työkokemukseksi myös muu terveyskeskustyö kuin vastuulääkärityö

Loviisan palvelukuvauksessa on kokemusvaatimuksesta kirjattu seuraavaa:

- Vastuulääkäriin tulee olla geriatri tai yli kaksi vuotta geriatrisesta työstä kokemusta omaava yleislääkäri. Riittävänä kokemuksena vanhusten hoidosta tarkoitetaan vähintään kahden vuoden täysiaikaista työkokemusta asumispalveluyksikön lääkäriinä, kotihoidon lääkäriinä, muistipoliklinikalla tai muussa erityisesti vanhusten hoitoon pääasiassa keskittyvässä tehtävässä, kuten

työ terveyskeskuksen vuode- ja kuntoutusosastolla. Muuta terveyskeskuslääkärin työtä ei hyväksytä riittäväksi kokemukseksi. Poiketen tästä jatkosopimuksessa kokemukseksi hyväksytään muu terveyskeskuslääkärin työ.

Arvio palvelun kokonaishinnasta sopimuskaudella on kuukaudessa noin 55 000,00 euroa, alv 0%. Hankinnan kokonaisarvo on yhteensä noin 117 300 euroa. Sopimuksen arvo alittaa hankintalain mukaisen kynnyсарvon, joten hankintalakia ei sovelleta.

Päätöksen peruste

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 22 §:n mukaan toimialajohtajat päättävät toimialansa alle 500 000 euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista, sekä edellä mainittuja koskevista hankintaoikaisuista.

Päätös

Päätän, että vastuulääkäripalvelu hankintaan Terveystalo Julkiset palvelut Oy:ltä ajalla 1.4.2025- 4.6.2025 seuraavasti

- Askolan, Myrskylän ja Pukkilan kotihoidon asiakkaat ja ympärivuorokautisen asumispalveluiden sekä Sipoon Kotivallin ja Kaskiniityn lääkäripalvelut
- Sipoossa sijaitsevan vammaisten palveluasumisyksikkö Attendo Oy Joenrannan lääkäripalvelut
- Loviisan kaupungin ja Lapinjärven kunnan kotihoidon asiakkaat ja ympärivuorokautisen asumispalveluiden asukkaiden lääkäripalvelut
- Sipoossa sijaitsevat Hoivamme Satakunta Oy:n asumisyksikkö Mainiokoti Luotsi ja Tuusulan ASR-Palvelu Oy:n asumisyksikkö Pähkinälehdon hoivakodin lääkäripalvelut ikääntyneille

Sopimus ei muodostu tällä päätöksellä, vaan se solmitaan erikseen.

**** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ****

Tiedoksi

Asianosainen, hankintapäällikkö, controller, vastuualuejohtaja (yhteiset terveyspalvelut), Palvelujen järjestäminen -lautakunta

Allekirjoitus

Annika Immonen, sosiaali- ja terveysjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimus

§ 29

Oikaisuvaatimusohje

Kansallisen kynnysarvon alittavat hankinnat

Hyvinvointialueen viranomaisen pienhankintapäätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä päätöksestä hankintalain mukaisen hankintaoikaisuvaatimuksen tai hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hyvinvointialueenjäsen voi tehdä päätöksestä hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas taikka muu, jota asia koskee (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on päätöksen tehnyt toimitus tai viranhaltija.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Kirjaamo

Mannerheiminkatu 20 K, 3 krs

06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- Päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- Miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- Millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.
- Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita kirjaamosta

Posti- ja käyntiosoite:	Mannerheiminkatu 20 K 3 krs 06100 Porvoo
Sähköpostiosoite:	kirjaamo(at)itauusimaa.fi
Kirjaamon aukioloaika	ma - pe klo 09.00 - 15.00

OHJEET HYVINVOINTIALUEESTA ANNETUN LAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty